



# CLAUSOLE DI PARTECIPAZIONE

## 1. Richiesta di partecipazione

La richiesta di partecipazione è valida solo se formulata con il presente modulo All. 7.2/6 oppure con il corrispondente form web All. 7.2/6-web, compilato in ogni sua parte, e se, contestualmente alla richiesta, verrà effettuato il versamento della caparra o del saldo di cui al successivo punto 3). Come conferma dell'avvenuta ricezione della richiesta di partecipazione, verrà inviata all'interessato copia della presente domanda o del form web. Nel caso in cui le domande di partecipazione per la data scelta dal richiedente fossero superiori alla disponibilità dei posti (max 20 partecipanti), la domanda potrà rimanere valida anche per i seminar programmati nei due mesi successivi.

## 2. Conclusione del contratto – divieto di cessione

GRUEMP si riserva la facoltà di accettare la presente richiesta, anche all'esito del colloquio attitudinale di predisposizione psico-fisica, di cui al successivo punto n. 7), dandone comunicazione al richiedente mediante lettera raccomandata o fax. Solo con l'avvenuta ricezione di detta comunicazione il contratto potrà dirsi concluso. In nessun caso il contratto potrà essere ceduto a terzi.

## 3. Costo del seminar

Il costo del seminar, comprensivo anche del colloquio attitudinale, del materiale didattico e dell'attestato di partecipazione, è di € 2.420,00 (IVA 21% compresa). Il pagamento, in contanti, assegno bancario o circolare intestato a GRUEMP s.n.c., bonifico bancario con Codice IBAN : IT 89 B 05040 12103 000001679316, potrà avvenire alternativamente con le seguenti modalità: a) € 600,00 a titolo di caparra contestualmente alla consegna della presente richiesta ed € 1.820,00 a saldo prima dell'inizio del seminar; b) € 2.420,00 a titolo di saldo contestualmente alla sottoscrizione della presente richiesta. Nel prezzo non è compreso il costo del soggiorno, come specificato al successivo punto n. 4)

## 4. Costo del soggiorno

Il seminar si svolgerà presso il Centro Congressi dell'Hotel Crowne Plaza di Padova (via Po n. 197 Loc. Limena - Tel. 049.86.56.511 – Fax 86.56.555) o presso altra struttura alberghiera di pari valore. Il soggiorno è obbligatorio per esigenze formative ed organizzative del seminar. Le spese di pernottamento, colazioni, pranzi e cene a menù fisso pari a € 481,00 sono ad esclusivo carico del partecipante così come l'imposta di soggiorno pari a € 3,00 al giorno; tali importi andranno saldati direttamente all'albergo al momento dell'arrivo. Gli extra non sono ricompresi nel prezzo di cui sopra e andranno pagati all'Hotel prima della partenza.

## 5. Oggetto del contratto

Il seminar, che avrà una durata di quattro giorni, dal mercoledì mattina al sabato sera, è un'esperienza formativa di gruppo, di tipo intensivo, full-immersion, con approccio multidisciplinare, nell'ambito della Leadership ed Intelligenza Emotiva, diretta al miglioramento individuale della Qualità Personale e Professionale, della gestione delle relazioni umane e della motivazione personale, delle abilità di comunicazione dialogiche e interpersonali atte al miglioramento di competenze soft. Il seminar sarà tenuto da uno staff di professionisti, la cui composizione potrà variare nel corso dei mesi, costituito da: formatori, coach, pedagogisti, psicologi e counsellor.

## 6. Informazioni – indicazioni di comportamento

Al seminar potranno partecipare, in qualità di corsisti, uomini e donne di età compresa tra i 18 ed i 70 anni; potranno inoltre partecipare al seminar, in qualità di rifrequentanti, le persone che hanno già partecipato a tale esperienza. Durante il seminar verranno osservati indicativamente i seguenti orari: 07.30 - 8.00 sveglia; 8.00 - 8.30 colazione; 9.00 inizio lavoro; 13.00 - 14.00 pausa pranzo; 14.00 - 14.30 pausa in camera; 14.30 ripresa del lavoro in sala; 20.00 - 21.00 pausa cena; 21.00 - 21.30 pausa in camera; 21.30 ripresa del lavoro in sala; 23.30 - 24.00 conclusione della giornata e rientro nelle camere. Il sabato sera il seminar terminerà verso le 20.30, dopo il cocktail conclusivo e l'incontro con familiari, amici e parenti. Ogni allievo diventerà la propria camera con un altro partecipante. Al solo fine di favorire la concentrazione dei partecipanti, di garantire un migliore apprendimento formativo dell'esperienza, di consentire ad ognuno di vivere i momenti di riflessione personale con intensità ed attenzione e per favorire infine uno svolgimento educato e rispettoso dell'esperienza, verrà chiesto a tutti gli allievi di osservare, per l'intera durata del seminar, le seguenti indicazioni di comportamento autodisciplinate: indossare un abbigliamento preferibilmente non sportivo; non fumare, né bere alcolici; rimanere in silenzio nelle zone esterne alla sala di lavoro e durante le pause (sala da pranzo - cena, corridoio, camere, etc.); evitare di leggere giornali e di guardare la tv nelle camere; negli spostamenti fuori dalla sala di lavoro mantenere un comportamento corretto e disciplinato, non usare il telefono, salvo casi di necessità e di urgenza. Per ragioni formative, organizzative e di custodia GRUEMP inviterà inoltre tutti gli allievi a lasciare gli oggetti personali (anelli, collane, orologi, etc), conservati in appositi sacchetti sigillati personalmente da ogni allievo, nelle casaforti delle camere. Si consiglia quindi di lasciare a casa oggetti superflui (libri, riviste, block notes, agende, walkman, computer portatili, macchine fotografiche, etc.) e di limitare al minimo gli oggetti personali soprattutto se di valore (anelli, collane, bracciali, orecchini, etc).

## 7. Colloquio attitudinale di predisposizione psico-fisica

Prima del seminar sarà effettuato un colloquio attitudinale con un responsabile GRUEMP per accertare la predisposizione psico-fisica del richiedente alla partecipazione al seminar. Il colloquio ha un costo di € 200,00 (IVA inclusa) e la data del colloquio verrà concordata telefonicamente con l'interessato. In casi eccezionali di particolari difficoltà organizzative, il colloquio potrà essere effettuato anche il primo giorno del seminar. GRUEMP si riserva la facoltà di valutare, sulla base del predetto colloquio e di esigenze formative e organizzative, la predisposizione del richiedente a partecipare al seminar. Se nel colloquio preliminare si dovesse riscontrare la non predisposizione del richiedente, GRUEMP non potrà accettare la richiesta di partecipazione e ne darà comunicazione all'interessato mediante lettera raccomandata o fax. In tal caso le somme versate saranno interamente restituite e GRUEMP tratterà le sole spese del colloquio, come sopra determinate.

## 8. Diritto di recesso

Il richiedente potrà recedere dal presente contratto inviando comunicazione scritta a mezzo raccomandata a.r. a GRUEMP nella sua sede legale di Padova, Via G. Fortin n. 6-7, entro dieci giorni lavorativi dal ricevimento dell'accettazione di cui al precedente punto n. 2). La comunicazione potrà essere inviata anche mediante fax allo 049/8037049, telegramma o e-mail all'indirizzo infoamico@gruemp.it., a condizione che sia confermata mediante lettera raccomandata a.r. entro le successive 48 ore. In tal caso le somme versate saranno interamente restituite, detratto l'importo di € 200,00 per il colloquio attitudinale di predisposizione, se già effettuato. Il richiedente prende invece atto che, qualora la richiesta di partecipazione pervenga oltre i dieci giorni prima dell'inizio del seminar, potrà recedere dal presente contratto fino alla data di inizio del seminar stesso, salvo quanto previsto al successivo punto n. 10). Nel caso in cui il recesso non venga effettuato con le modalità predescritte, GRUEMP potrà trattenere l'intera quota versata a titolo di caparra.

## 9. Impossibilità del richiedente di partecipare al seminar – posticipo

Il richiedente impossibilitato a partecipare al seminar dovrà darne immediata comunicazione a GRUEMP, a mezzo lettera raccomandata o fax e potrà richiedere, con la medesima comunicazione, di partecipare al seminar programmato per il mese successivo. Qualora il richiedente non esercitasse tale facoltà, salvo rientrare nella previsione di cui al punto n. 8), decadrà dal relativo diritto e GRUEMP potrà trattenere l'intera quota versata a titolo di caparra.

## 10. Interruzione del seminar

Se il richiedente dovesse dimostrare, ad insindacabile giudizio della società, la non predisposizione a proseguire l'esperienza e/o impedisse il corretto svolgimento del seminar, anche nei confronti degli altri partecipanti, GRUEMP si riserva la facoltà di non fargli proseguire il corso. In tal caso GRUEMP restituirà le somme versate, trattenendo il solo compenso per il servizio fino ad allora reso, pari ad € 600,00, IVA compresa, per ogni giorno di seminar, oltre all'importo del colloquio attitudinale. Analogamente, nel caso in cui fosse il partecipante ad interrompere, per qualsiasi ragione, la partecipazione al seminar, GRUEMP restituirà le somme versate, trattenendo il solo compenso per il servizio fino ad allora reso, come sopra quantificato, oltre all'importo del colloquio attitudinale. Le spese di soggiorno andranno pagate direttamente all'Hotel in base ai giorni di permanenza, salvo eventuali ulteriori addebiti per il rilascio anticipato e/o maggiorazioni per l'uso singolo della stanza da addebitarsi al recedente, importi che verranno comunicati dall'albergo.

## 11. Condizione per lo svolgimento del seminar

Il richiedente prende atto che lo svolgimento del seminar è subordinato al raggiungimento di un numero minimo di dieci partecipanti. Nel caso in cui detto numero non venisse raggiunto, GRUEMP si riserva la facoltà di rinviare il corso ad altra data, dandone tempestiva notizia agli interessati. In tal caso se il richiedente volesse disdire l'iscrizione, GRUEMP tratterà le sole spese del colloquio attitudinale, se già effettuato. In caso contrario varranno le condizioni di cui al punto 9).

## 12. Servizio di traduzione

Nel caso in cui si rendesse necessario un servizio di traduzione dall'italiano ad altra lingua straniera, il relativo costo, che sarà comunicato al richiedente al momento della presentazione della domanda di partecipazione, verrà addebitato a parte direttamente all'interessato.

## 13. Informativa ai sensi del T.U. sulla privacy D.Lgs 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003 GRUEMP informa che per l'espletamento della propria attività, per l'erogazione dei servizi di cui al presente contratto, per l'invio al richiedente di informazioni commerciali e informative sulle attività ed i servizi forniti dalla società, conserva sia su supporti cartacei che informatici i dati forniti dal richiedente. La comunicazione di tali dati è indispensabile per lo svolgimento dell'attività di GRUEMP e la mancata comunicazione potrebbe impedire l'erogazione dei servizi. Il titolare del trattamento è la società GRUEMP snc, con sede legale in Padova, Via Mons. G. Fortin n. 6-7, P.IVA01439860287, ed alla stessa società l'interessato potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs 196/2003. I dati saranno trattati da GRUEMP e potranno essere comunicati anche a terzi per motivi amministrativi e contabili della società e per consentire l'invio al richiedente di informazioni commerciali sulle attività ed i servizi forniti dalla società medesima. Ai sensi dell'art. 23 del d.lgs 196/2003, il richiedente, con la sottoscrizione del presente modulo, acconsente espressamente al trattamento dei dati personali.

## 14. Foro competente

Foro competente a dirimere ogni controversia relativa o comunque collegata alla presente richiesta è quello del luogo di residenza o domicilio del richiedente.

Luogo \_\_\_\_\_ Data di sottoscrizione \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 e 1342 del codice civile, dichiaro di aver letto e di approvare espressamente le condizioni di cui ai precedenti punti n. 1, 2, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14.

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

All. 7.2/6 Rev. 2.0 Pag. 2 di 2

GRUEMP s.n.c. - Via Mons. G. Fortin, 6-7 – 35128 Padova  
P. IVA 01439860287 - Tel. 049.802.51.03 – Fax 049.803.70.49  
Mail [infoamico@gruemp.it](mailto:infoamico@gruemp.it) - Sito [www.gruemp.it](http://www.gruemp.it)

